



# CITTÀ DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

## AVVISO PER INTERPELLO

**Interpello riservato al personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato degli Enti Locali consociati del SUAP Associato del Sistema Murgiano per l'affidamento dell'incarico di Responsabile Ufficio SUAP.**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

**Vista** la delibera di C.C. n. 4/2020 con cui è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione associata, ex art. 30 del TUEL, dello Sportello Unico Attività Produttive del Sistema Murgiano;

**Vista** la Convenzione per la gestione associata, ex art.30 del TUEL, dello Sportello Unico Attività Produttive del Sistema Murgiano sottoscritta in data 28 maggio 2020;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 9 della suddetta Convenzione, *“Le amministrazioni contraenti individuano il Comune di ALTAMURA quale capofila per il coordinamento, l'attuazione e la gestione dello Sportello Unico associato dell'area murgiana, attribuendogli, a tal fine, responsabilità amministrative e risorse economiche”*;

**Visti** gli artt. 11, 12 e 13 della suddetta convenzione, relativi alle modalità di funzionamento dell'Ufficio SUAP Associato, ai criteri di scelta del Responsabile e alle sue competenze;

**Visto** il verbale di seduta del Consiglio intercomunale dei Sindaci n. 1 del 05/02/2020, con il quale è stato deliberato di predisporre un interpello all'interno degli enti consociati al fine di individuare il dipendente cui attribuire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio SUAP Associato, ivi stabilendo i relativi criteri e requisiti di partecipazione;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 789/2020 di approvazione del presente interpello;

### RENDE NOTO

che il Comune di Altamura, in qualità di Comune capofila della gestione associata dello Sportello Unico delle attività produttive del Sistema Murgiano, intende procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Suap Associato, ai sensi dell'art. 12 della Convenzione per la gestione associata dello sportello Unico per le Attività Produttive sottoscritta il 28 maggio 2020, per il funzionamento, la direzione ed il coordinamento dello stesso.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a selezione nonché per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.27 del D.Lgs 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomini e donna” e dell'art.57 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i.

### Art. 1

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato degli Enti Locali consociati del SUAP Associato del Sistema Murgiano (Comuni di Acquaviva delle Fonti, Alberobello, Altamura, Binetto, Bitritto, Capurso, Casamassima, Conversano, Minervino Murge, Noci, Palo del Colle, Poggiorsini, Sammichele di Bari, Toritto) che, alla data di scadenza del presente interpello, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o equivalente in materie tecniche (ingegneria e architettura);
- inquadramento nei ruoli del personale di uno dei Comuni consociati come Funzionario tecnico di categoria D;
- comprovata esperienza nella gestione di uffici SUAP ai sensi del DPR n. 160/2010.

I candidati dovranno, inoltre, dichiarare:

- indirizzo pec personale, per eventuali comunicazioni;
- l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- l'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- il consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e dell'eventuale gestione amministrativa del rapporto di lavoro.

## **Art.2 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Responsabile dell'Ufficio SUAP Associato verrà riconosciuto il trattamento economico stipendiale posseduto e un incarico di P.O. per un importo complessivo massimo di € 58.870,00 comprensivo di Oneri ed IRAP, come disposto dal CIS e, comunque, previa pesatura della posizione organizzativa, ripartito per ogni comune associato in base alla propria dimensione demografica, giusta tabella Allegato B alla Convenzione per la Gestione Associata dello Sportello Unico per le attività produttive (ex art. 30 D.Lgs n. 267/2000) sottoscritta il 28/05/2020.

## **Art.3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati alla nomina di Responsabile dell'Ufficio Suap Associato, in possesso dei prescritti requisiti previsti dal presente interpello, dovranno far pervenire apposita istanza, come da schema allegato (debitamente compilata in tutte le sue parti, firmata e datata, **a pena di esclusione**) al protocollo generale dell'Ente **entro 20 giorni** dalla contestuale pubblicazione del presente all'Albo Pretorio e sul sito internet di tutti gli enti consociati del SUAP Associato del Sistema Murgiano.

La domanda, così redatta, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente la descrizione degli elementi e dei titoli che il candidato ritenga utile;
- b) copia del documento d'identità personale in corso di validità.

La domanda indirizzata al Comune di Altamura – Dirigente del IV Settore-Servizio Risorse Umane -Piazza Municipio, 1 70022 Altamura (BA) completa di allegati potrà essere presentata entro e non oltre le ore **13,30** del giorno **30/09/2020** con le seguenti modalità:

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Altamura\_Piazza Municipio 1;
- per raccomandata A.R. che dovrà comunque pervenire entro lo stesso termine (non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione);
- Tramite PEC- personale entro l'orario sopra previsto alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: [protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it). Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda incarico Responsabile dell'Ufficio Suap Associato".

## **ART. 4 DURATA**

La durata dell'incarico è stabilita fino alla scadenza della Convenzione per la gestione associata dello sportello Unico per le Attività Produttive sottoscritta il 28 maggio 2020 (pari ad anni sei), salvo diversa e motivata indicazione del Consiglio Intercomunale dei Sindaci.

L'incarico di Responsabile Ufficio SUAP è a tempo pieno ed esclusivo in favore del SUAP.

## **ART.5 SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro è presso il Comune di Altamura - Comune Capofila del SUAP Murgiano, Via Pasquale Caso.

## **ART. 6 PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Pervenute le domande, il Servizio Risorse Umane procederà, previa verifica dei requisiti di partecipazione, ad ammettere i candidati in possesso dei requisiti richiesti.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione.

L'elenco dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati esclusi saranno pubblicati sul sito Istituzionale del Comune di Altamura nella Sezione Amministrazione Trasparente – Selezioni 2020- e avrà valore di notifica per i candidati ammessi ed esclusi.

E' esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla stessa.

La procedura di conferimento dell'incarico avverrà mediante colloquio dei candidati ammessi volto a verificare il possesso della professionalità allo svolgimento dell'incarico da parte del Dirigente tecnico del III Settore del Comune di Altamura SUAP competente in materia.

Al termine sarà formulato un elenco di candidati idonei.

La Sindaca del Comune di Altamura individuerà il candidato da incaricare tra quelli risultati idonei.

In nessun caso la presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

L'Amministrazione si riserva per motivate ragioni la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente interpello, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Altamura.

#### **Art.7**

### **MODALITÀ E LUOGO DELL'ESAME COLLOQUIO**

Ai candidati che, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, conseguono l'ammissione, sarà data comunicazione del luogo e della data dell'esame colloquio, mediante affissione del calendario sul **sito istituzionale del Comune di Altamura nella Sezione Amministrazione Trasparente – Selezioni 2020.**

La predetta modalità di comunicazione costituisce, ad ogni effetto formale, convocazione per la partecipazione all'interpello.

L'assenza del candidato nel giorno di convocazione comporterà l'automatica esclusione del medesimo qualunque ne sia la causa.

#### **Art. 8**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs.196 del 30 giugno 2003, per le parti non incompatibili con il regolamento medesimo, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente selezione e acquisiti a tal fine dal Comune di Altamura - titolare dei medesimi - è finalizzato unicamente all'espletamento dell'Interpello ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), nonché manualmente nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

#### **Art.9**

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione comunale si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente interpello, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Altamura.

#### **Art.10**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla presente procedura, ne comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme in essa contenute.

Il presente interpello, sarà pubblicato integralmente e contestualmente sul sito internet di questo Comune all'indirizzo [www.comune.altamura.ba.it](http://www.comune.altamura.ba.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché in tutti i siti internet degli enti consociati del SUAP Associato del Sistema Murgiano (Comuni di Acquaviva delle Fonti, Alberobello, Altamura, Binetto, Bitritto, Capurso, Casamassima, Conversano, Minervino Murge, Noci, Palo del Colle, Poggiorsini, Sammichele di Bari, Toritto).

Ogni altra informazione può essere richiesta al Servizio Risorse Umane del Comune di Altamura 080/3107222, 080/3107283, 080/3107437.

**f.to IL DIRIGENTE IV SETTORE**

**-Servizio Risorse Umane-**

**avv. Berardino GALEOTA**